«Схвалено» «Затвереджено»\_\_\_\_\_\_С.Є. Михайлова

 рішенням педагогічної Директор Боярського НВК «Колегіум -

 ради (протокол №1 ЗОШ І – ІІІ ст. №3»

від \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

**Правила**

конкурсного прийому учнів до колегіальних класів

Боярського НВК «Колегіум – ЗОШ І – ІІІ ст.. №»

**1. Загальні положення**

 1.1. Приймання дітей до колегіальних класів Боярського НВК «Колегіум – ЗОШ І – ІІІ ст.. №3» здійснюється на конкурсній основі.

 1.2. Відповідно до цієї Інструкції, Положення про
загальноосвітній навчальний заклад ( [964-2000-п](http://zakon3.rada.gov.ua/laws/show/964-2000-%D0%BF) ) та на підставі
Статуту навчального закладу робочі групи з числа педагогічних
працівників розробляють Правила конкурсного приймання, що
обговорюються на спільному засіданні педагогічної ради і ради
навчального закладу, схвалюються ними та затверджуються директором
навчального закладу.

 1.3. У конкурсному відборі (конкурсі) можуть брати участь
учні незалежно від місця проживання.

 1.4. Конкурсні випробування здійснюються на безоплатній основі.

**2. Організація конкурсу**

 2.1. Правила конкурсного приймання оголошуються не пізніше
ніж за два місяці до його початку. Оголошення щодо умов і термінів
проведення конкурсу розміщується на сайті навчального закладу,
що здійснює приймання.

 2.2. Не пізніше ніж за місяць до початку конкурсу на сайті навчального закладу розміщується перелік питань з навчальних предметів, за якими проводитимуться випробування, а також теми творчих робіт із зазначенням вимог до їх змісту, порядку оформлення та подання.

 2.3. Випробування в рамках основного конкурсного приймання
проводяться лише після закінчення навчального року
(червень - липень), для учнів 4 – х класів даного навчального закладу в травні. За наявності вільних місць допускається додаткове конкурсне приймання (серпень), яке має бути організоване таким чином, щоб зарахування дітей відбулося не пізніше, ніж за тиждень до початку нового навчального року.

 2.4. Додаткове конкурсне приймання може, як виняток,
відбуватися протягом навчального року за наявності вільних місць
за таких самих умов, що й основне. При цьому наповнюваність
класів не повинна перевищувати 30 учнів.

 2.5. Для проведення конкурсних випробувань у навчальному
закладі створюється конкурсна комісія, склад якої затверджується
наказом директора навчального закладу за погодженням з радою
навчального закладу. До складу конкурсної комісії залучається
практичний психолог. Головою конкурсної комісії є директор
навчального закладу або його заступник.

 2.6. Якщо умовами конкурсу передбачено проведення випробувань
із загальноосвітніх предметів, то з кожного предмета створюється
предметна комісія зі складу членів конкурсної комісії; її склад
затверджується наказом директора навчального закладу.

 2.7. До участі в конкурсі допускаються учні
на підставі особистої заяви (для неповнолітніх - заяви батьків або
осіб, які їх замінюють), що подається на ім'я директора
навчального закладу, табеля успішності учня або свідоцтва про базову загальну середню освіту, якщо учень вступає до 6 – го класу колегіуму (що
відповідає 10-му класу старшої школи).

 Для участі в конкурсі дітей, які вступають до 1-го колегіального класу
крім заяви, подаються копія свідоцтва про народження та медична картка дитини встановленого зразка.

 2.8. До конкурсної комісії можна подавати копії дипломів,
грамот, інших документів, які підтверджують здібності учнів з
обраної спеціалізації та відображають їх навчальні або творчі
досягнення.

 2.9. Не дозволяється вимагати від учнів характеристик з
попереднього місця навчання, довідок з місця роботи батьків тощо.

**3. Проведення конкурсу**

 3.1.Конкурсні випробування для учнів, які вступають до 1-го колегіального класу (що відповідає 5-му класу основної школи), проводяться з навчальних предметів, що відповідають профілізації закладу та обраному учнем профілю, в усній або письмовій формах (співбесіда, диктант, тестування, письмова робота, усне опитування за білетами тощо).

 Адміністрація НВК самостійно визначає чисельність
приймальної та предметної комісій, а також види, форми проведення
та кількість конкурсних випробувань, але не більше двох з
урахуванням співбесіди (додаток 1).

 3.2. Конкурсні випробування для учнів (вихованців), які
вступають до 6 - го класу колегіуму (що відповідає 10-му класу
старшої школи), проводяться з навчальних предметів, що
відповідають визначеним профілям НВК, в усній або письмовій формах
(співбесіда, диктант, тестування, у тому числі комп'ютерне,
письмова робота, усне опитування за білетами, захист творчих робіт
тощо).

 Адміністраці колегіуму самостійно визначає
чисельність приймальної та предметних комісій, а також види, форми
проведення та кількість конкурсних випробувань, але не більше
трьох з урахуванням співбесіди (додаток 1).

 3.3. Конкурсні випробування для учнів, які
вступають до інших колегіальних класів проводяться за умови
наявності вільних місць, як правило, під час основного конкурсного
приймання.

 Адміністрація навчального закладу самостійно визначає умови і
порядок проведення конкурсного приймання таких учнів.

 Приймання учнів до навчального закладу того
самого типу або за спеціалізацією, за якою дитина навчалася
раніше, може відбуватися за співбесідою.

 3.4. Співбесіда як один з видів конкурсних випробувань з
учнями, які вступають до колегіальних класів, передбачає
виконання спеціальних діагностичних завдань для виявлення
здібностей і нахилів дитини, рівня її інтелекту та наявності
творчого потенціалу.

 Такі завдання з урахуванням профілізації навчального закладу
розробляє конкурсна комісія на основі матеріалів, запропонованих
центрами практичної психології і соціальної роботи (психологічними
службами), та затверджує директор навчального закладу за
погодженням з відповідним органом управління освітою.

 3.5. Білети, тексти диктантів, варіанти письмових завдань
(тестів), теми творчих робіт для конкурсних випробувань, зміст
яких має відповідати навчальним програмам середньої
загальноосвітньої школи відповідного класу, розробляються
методичними об'єднаннями вчителів (методичними комісіями,
кафедрами) та затверджуються директором навчального закладу за
погодженням з відповідним органом управління освітою. Типові варіанти завдань розміщенні на сайті НВК.

 Можливе часткове використання творчих завдань.

 3.6. Не допускається застосовувати ті самі варіанти завдань
для випробувань, що відбуваються у різні дні.

 3.7. Конкурсні завдання зберігаються у директора навчального
закладу в запечатаному конверті, що його відкриває в день
випробування голова предметної комісії у присутності її членів та
вступників.

 3.8. Для проведення конкурсного випробування у письмовій
формі вступникам видається папір зі штампом навчального закладу;
передбачається, що першу сторінку буде відділено від самої
письмової роботи.

 Після закінчення випробування письмові роботи шифруються
головою предметної комісії та передаються для перевірки членам
цієї комісії без титульної сторінки. Дешифрування робіт
здійснюється головою предметної комісії після виставлення балів.

 3.9. Для проведення усного випробування вступникам видається
папір зі штампом навчального закладу для підготовки до відповіді
(складання тез або плану відповіді, запису основних визначень,
законів, формул, малюнків, схем, розв'язання задач тощо).

 3.10. Обсяг і тривалість написання вступниками письмових
робіт, підготовки до усного опитування за білетами, інших видів
випробувань визначає голова конкурсної комісії для кожної вікової
групи окремо.

 3.11. Письмові роботи учасників конкурсу та аркуші із
записами, зробленими вступниками під час підготовки до усної
відповіді, зберігаються у навчальному закладі протягом року. Місце
їх зберігання визначає директор навчального закладу.

 3.12. Результати конкурсних випробувань (у тому числі
співбесіди) оформляються у вигляді протоколів (додаток 2)
відповідної комісії, які зберігаються в тому самому порядку, що й
протоколи державної підсумкової атестації учнів.

 3.13. Результати усного випробування оголошуються в той самий
день, письмового - не пізніше ніж через три дні після його
проведення. Списки вступників з виставленими балами вивішуються у
приміщенні навчального закладу для загального ознайомлення.

 3.14. Учасники міжнародних олімпіад, конкурсів, призери та учасники III-IV етапів Всеукраїнських учнівських олімпіад, а також учасники II та III етапів конкурсів - захистів науково-дослідницьких робіт Малої академії
наук поточного року звільняються від конкурсного випробування з
відповідного предмета. У такому разі учневі виставляється до
протоколу максимальна кількість балів.

 3.15. Учні-випускники 9-х класів, які за результатами
навчання отримали свідоцтво про базову загальну середню освіту з
відзнакою, звільняються від одного випробування.

 3.16. Діти, які хворіли під час проведення
конкурсу, зобов'язані подати медичну довідку, на підставі чого їм
надається право участі в повторних конкурсних випробуваннях,
терміни проведення яких визначає директор навчального закладу.

 3.21. Діти (учні, вихованці), які не з'явились на конкурсне
випробування без поважних причин, до наступних випробувань не
допускаються.

**4. Порядок зарахування**

 4.1. Учні, які згідно з рейтингом пройшли
конкурс, зараховуються до навчального закладу наказом директора на
підставі рішення конкурсної комісії. Зарахування дітей
проводиться протягом 5 днів після оголошення результатів конкурсу.

 4.2. До навчального закладу подаються такі документи: копія
свідоцтва про народження (паспорта), особова справа, медична картка (довідка) встановленого зразка, копії документів, що підтверджують пільгову категорію дитини.

 4.3. Якщо учні, їх батьки або особи, які їх замінюють, не
згодні з рішенням конкурсної комісії, вони можуть звернутися до
голови цієї комісії з апеляцією. Апеляція подається протягом тижня
після оголошення результатів конкурсу і розглядається протягом
трьох днів з дня її подання. Для розгляду апеляцій створюється
апеляційна комісія, чисельність та склад якої визначаються
навчальним закладом за погодженням з відповідним органом
управління освітою. Проведення додаткових випробувань під час
розгляду апеляції забороняється.

 4.4. У разі, якщо висновки апеляційної комісії не
задовольняють осіб, які подали апеляцію, останні можуть звернутися
до відповідного органу управління освітою, який створює свою
апеляційну комісію, рішення якої є остаточним.

 4.5. Учні (вихованці), які за підсумками конкурсу не
зараховані до колегіальних класів, продовжують навчання у закладі, де вони навчалися до участі в конкурсі.

 4.6. Учні, які зараховані до колегіальних класів, але не
приступили до занять без поважних причин протягом 10 днів від їх
початку, відраховуються з навчального закладу. На звільнені місця
може проводитися додаткове конкурсне приймання.

 4.7. Учень має право брати участь у конкурсних випробуваннях,
що їх проводять декілька загальноосвітніх навчальних закладів, але
для зарахування до визначеного ним навчального закладу вступник
повинен надати оригінал документа про освіту (та інші відповідні
документи) не пізніше ніж протягом 5 днів після закінчення
конкурсу в цьому закладі.

**5. Контроль за проведенням конкурсу**

 5.1.Директор навчального закладу несе персональну
відповідальність за дотримання Правил конкурсного приймання учнів до колегіальних класів Боярського НВК «Колегіум – ЗОШ І – ІІІ ст.. №3».

 5.2.Контроль за організацією та проведенням конкурсу,
порядком зарахування дітей до колегіальних класів за його
результатами покладається на відповідний орган управління освітою.

 5.3. При порушенні навчальним закладом вимог даної Інструкції
та Правил конкурсного приймання, розроблених навчальним закладом,
рішенням відповідного органу управління освітою результати конкурсу визнаються недійсними.